



OFFRE D'EMPLOI: COORDONNATEUR/COORDONNATRICE - REEL OPPORTUNITIES

REEL CANADA est à la recherche de quatre coordonnateurs/coordonnatrices à temps plein (contrat) pour se joindre à notre équipe, dès le 19 octobre jusqu'au 31 mars 2021.

REEL CANADA est un organisme sans but lucratif qui a comme mission d'initier les jeunes au cinéma canadien et engager un dialogue portant sur l'identité et la culture.

Une atmosphère d'équipe collaborative et conviviale permet à notre organisation de fleurir. Le/la candidat(e) retenu(e) à une passion pour le cinéma et la culture canadienne et cherche à apporter une contribution importante à la vie culturelle de ce pays.

Le rôle prendra place dans le cadre du programme Reel Opportunities, un projet qui a comme but de faire connaître les possibilités de carrière dans l'industrie canadienne du cinéma aux jeunes par l'intermédiaire de conversations en salle de classe (virtuellement) avec des professionnels de métier.

Les coordonnateurs/coordonnatrices de Reel Opportunities sont des membres importants de notre équipe qui seront responsables de deux aspects principaux du programme :

1. Communiquer avec les écoles à travers le pays par courriel et téléphone, réserver 150 ateliers pour l'hiver/printemps 2021.
2. La mise en œuvre des ateliers, qui auront lieu en ligne par l'intermédiaire de plateformes de visioconférence telles Zoom.

Le projet Reel Opportunities sera l'objectif principal des coordonnateurs/coordonnatrices, mais REEL CANADA a un grand nombre d'initiatives différentes en cours, et donc les membres de l'équipe peuvent être appelés à soutenir d'autres projets.

Dans un avenir prévisible, le travail sera à domicile avec la possibilité de réunion en personne avec une petite équipe (À déterminer, assujettie aux réglementations et recommandations de la santé publiques).

Malgré le fait que la plupart de notre équipe est située à Toronto, et puisque nous sommes en phase de télétravail, nous sommes ouverts aux



candidats/candidates venant de toutes les régions du pays, surtout ceux qui ont des liens forts avec les communautés de leur ville/province.

Nos programmes sont offerts en français et en anglais. Si vous êtes parfaitement bilingue et désirez amener le programme dans plus de communautés francophones, s'il vous plaît l'indiquer dans votre lettre de présentation.

RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

- Collaborer étroitement avec le/la chef(fe) de projet et d'autres membres de l'équipe de coordination pour exécuter la stratégie de sensibilisation et de participation nationale et réserver 150 ateliers Reel Opportunities qui auront lieu au cours de l'hiver/printemps 2021.
- Réserver et planifier les ateliers avec les écoles et d'autres organisations à travers le pays.
- Mettre régulièrement à jour (quotidien/mensuel) les documents de suivis.
- L'embauche et la communication avec les invités de l'industrie du cinéma.
- L'embauche d'animateurs pour modérer les discussions en ateliers.
- Aider le directeur technique avec tous les aspects de configuration, mise à l'essai et déroulement.
- Faire le suivi post-mortem avec les écoles et organisations afin de recueillir les données de rétroactions.
- Création de documents internes et externes telles les consignes techniques, horaires, textes, etc..
- Aider l'équipe de communication à la promotion et à la gestion des médias sociaux, au besoin.

Compte tenu que le projet est intensif avec plusieurs phases de travail, nous sommes à la recherche de candidats/candidates qui ont des compétences diversifiées. Veuillez indiquer dans votre lettre de présentation lesquelles des compétences suivantes vous possédez (il n'est pas nécessaire de répondre à toutes les compétences - deux à trois sur quatre serait idéal):

- Expérience dans le domaine des ventes et ayant de bonnes compétences en appels à froid.
- Compétences en communication orale et habilité d'animer des conversations entre plusieurs participants via une plateforme de visioconférence.



- Compétences techniques ou audiovisuelles et/ou expérience dans la production de diffusion en continu par l'intermédiaire de Zoom ou d'autres services de visioconférence et diffusion en direct tel YouTube/Facebook.
- Expérience en communication et la gestion des comptes de médias sociaux et/ou l'utilisation de Canva, Wordpress, Mailchimp et autres services semblables pour la création de post Instagram et de campagnes.

QUALIFICATIONS

- Excellentes aptitudes en communication écrite et orale
- Grand souci du détail est essentiel
- Compétence dans l'utilisation d'Excel, Word, Google docs
- Compétence dans l'utilisation de AirTable et/ou Salesforce est un atout
- Compétence dans l'utilisation de Zoom et autres services de visioconférence
- Capacité de gérer plusieurs échéanciers simultanément
- Savoir bien travailler en équipe ainsi que faire preuve d'autonomie
- 2+ années d'expérience dans l'industrie du cinéma (production, projections, festivals, et al.)
- Maîtrise du français est un atout

Échelle salariale : 45 000\$ - 55 000\$, basée sur l'expérience

Les candidats/candidates intéressé(e)s sont invité(e)s à présenter une demande sur le site web de REEL CANADA, à l'adresse suivante:

reelcanada.ca/join-our-team

Nous remercions tous ceux et celles qui présentent une demande. Nous ne communiquerons toutefois qu'avec les candidats/candidates retenu(e)s pour une entrevue.

VEUILLEZ NOTER:

Ce poste est financé par Emploi et Développement social Canada dans le cadre d'un programme d'aide à l'emploi pour les jeunes, et a donc des critères de qualification très stricts: tous candidats doivent être âgés de 30 ans ou moins.

REEL CANADA est à la recherche de candidats et candidates avec diverses identités et expériences vécues. La préférence sera accordée aux



candidats/candidates qualifié(e)s qui sont noirs, autochtones et de couleur, et qui s'identifient d'une telle façon dans le formulaire de demande.

REEL CANADA encourage les personnes avec un handicap à présenter leur candidature. Des accommodements sont offerts sur demande pour les candidats qui participent à chaque étape du processus d'embauche. Veuillez envoyer un courriel au contactus@reelcanada.ca afin d'indiquer quel accommodement est nécessaire, ou organiser un appel téléphonique pour l'indiquer.